



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD
LICEUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ ARAD

Bd.Iuliu Maniu, nr.39-41, Tel/fax: 0257-253968

e-mail: lniarad@yahoo.com / www.lniarad.ro

Nr. 2379/09.10.2020

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2020-2025



DEVIZA LICEULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ ARAD:

**”Vizăm o școală de excelență prin calitatea demersului didactic
și a forței de caracter”**

AVIZAT,
Consiliul Profesoral
15.10.2020

APROBAT,
Consiliul de Administrație
15.10.2020



Director:

Pașcalău Maria

Directori adjuncți:

Lazăr Daniela

Burcău Mihai

Director educativ:

Lădariu Diana

Comisia de elaborare a Planului de Dezvoltare Instituțională:

Pașcalău Maria

Lazăr Daniela

Burcău Mihai

Lădariu Diana

Tiulea Ioana

Balaci Otilia

CUPRINS

PARTEA I – DIAGNOZA

I.1 ARGUMENT

I.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.2.1 Scurt istoric

1.2.2 Elemente de identificare a unității

1.2.3 Niveluri de învățământ. Școlarizare

1.2.4 Resurse umane

1.2.5 Informații privind spațiile de învățământ și spațiile auxiliare

1.2.6 Rezultate obținute de elevi

1.2.7 Analiza P.E.S.T.E.

1.2.9 Analiza SWOT

PARTEA a II-a – STRATEGIA

II.1 VIZIUNEA

II.2 MISIUNEA

II.3 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

II.4 ȚINTE STRATEGICE

II.5 OPȚIUNI STRATEGICE

PARTEA a III-a – IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

PARTEA a IV-a – CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

ANEXE – ORGANIGRAMA

- VIAȚA ȘCOLII ÎN IMAGINI

I.1 ARGUMENT

“Lumea pe care am creat-o este un proces al gândirii noastre.

Nu poate fi schimbată fără a ne schimba gândirea”.

(Albert Einstein)

LICEUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ ARAD face parte dintr-un sistem educațional public, democratic și deschis, caracterizat prin cooperare, încurajarea spiritului de inițiativă, a creativității și promovarea egalității de șanse pentru toți elevii, realizate printr-o comunicare deschisă cu toți factorii educaționali. Oferta educațională a instituției noastre vizează formarea centrată pe elev, stimulează tratarea interculturală și transdisciplinară cu implicarea activă a comunității în viața școlii, iar activitățile extracurriculare sunt diversificate la propunerile elevilor.

În liceul nostru sunt create premisele unui mediu favorabil învățării, care să asigure un climat adecvat, bazat pe respect, dăruire reciprocă, în care fiecare persoană să beneficieze de șansa pregătirii și dezvoltării sale.

Liceul Național de Informatică Arad se înscrie cu responsabilitate în politica educațională care încurajează funcționarea instituției pe principiul descentralizării reale și consolidează parteneriatul cu reprezentanții comunității locale și cu alți factori economici prin care se pot atrage fonduri extrabugetare.

Liceul Național de Informatică Arad este deschis în vederea pregătirii unor tineri capabili să cunoască autentic și să dobândească noi valențe formative și informative, să răspundă cerințelor societății contemporane, să dispună de motivația și capacitatea necesară integrării active într-o societate aflată în tranziție și dezvoltare. Pentru aceasta este eficientă implicarea în procesul educativ alături de școală a familiei, a factorilor economici și culturali ca răspuns concret la oferta școlii, menită să contribuie prin resursele specifice la satisfacerea unor nevoi ale partenerilor (instruire în domenii de activitate: limbi moderne, înot, informatică) sau (acțiuni

caritabile, acțiuni de îngrijire și păstrare a patrimoniului local) toate acestea având ca finalitate participarea școlii la viața comunității ca partener activ și de încredere.

Generațiile actuale de elevi au acces la informație, pot comunica și se pot exprima mai liber ca niciodată, depășesc „granițele” fără să aibă nevoie de viză, își pot face prieteni în orice colț al pământului. Dar viitorul acestei generații pare zdruncinat de lipsa unor valori bine stabilite, de norme și de repere spirituale care să o ajute să decidă în mod corect atunci când este cazul.

Fiecare școală își creează propria cultură și fiecare școală are propria „personalitate” și un mod de acțiune care este la fel de evident ca cel al unei persoane. Exact cum un individ trebuie să se întrebe cine este, de ce este el acolo și unde merge, la fel o școală trebuie să își convertească misiunea într-o cultură a școlii care să influențeze și să aibă un impact pozitiv asupra vieții tinerilor, zi de zi.

Școala asigură dezvoltarea liberă și armonioasă a elevilor conform intereselor și posibilităților lor de învățare. Elevii școlii dovedesc competențe necesare într-o societate a cunoașterii, competențe specifice specializărilor promovate și au un set de valori individuale și sociale care le permit continuarea studiilor sau integrarea optimă în viața socio-profesională.

Liceul nostru este un centru de excelență care asigură formarea inițială a personalului didactic pentru diferite niveluri de învățământ. De asemenea, dezvoltă servicii de formare continuă/dezvoltare profesională diferitelor categorii de personal didactic din învățământul preuniversitar. *Liceul Național de Informatică Arad* este un partener real pentru instituțiile, organizațiile și agenții economici din comunitatea locală care urmăresc creșterea calității educației și, implicit, îmbunătățirea performanțelor în învățare ale elevilor.

Necesitatea unei schimbări în învățământ este de neînlăturat, dacă luăm în considerare fluxul de informație din viața cotidiană, schimbările atribuțiilor din instituțiile de învățământ și noile descoperiri privind activitatea mentală. Cadrele didactice trebuie să dirijeze fiecare copil spre cunoașterea lumii înconjurătoare și identificarea comportamentelor utile, prin căi personale.

În prezent în școală își desăvârșesc educația aproape 1500 de elevi, sub atenta îndrumare a peste 100 de cadre didactice și a personalului didactic auxiliar (bibliotecar, laborant, secretar-șef și administrator financiar). Personalul nedidactic, prin dăruirea de care dă dovadă, contribuie substanțial la sporirea gradului de confort al elevilor.

Cele trei corpuri de clădire echipate la standarde europene, fac din *Liceul Național de Informatică Arad* un punct de atracție pentru elevii din întregul municipiu și localitățile învecinate.

Proiecția managerială are la bază respectarea legislației în vigoare și situația statistică de până la începutul anului școlar 2020-2021.

Proiectul își propune utilizarea și gestionarea curriculum-ului, a resurselor umane, a resurselor materiale, precum și a resurselor comunitare și sistemice, astfel încât să se dezvolte un cadru optim de realizare a unei educații de calitate în unitate.

În elaborarea planului strategic al *LICEULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ ARAD* s-a ținut seama de următoarele etape:

- **Analiza diagnostică**, având ca scop identificarea și stabilirea direcțiilor de optimizare și dezvoltare instituțională;
- **Definirea țințelor** și corelarea acestora cu finalitățile educației, cu politica educațională, cu obiectivele reformei, pentru a evita divergențele și disfuncțiile, negociindu-se un compromis între obiective și posibilitățile de realizare, astfel încât proiectul să aibă caracter realist;
- **Stabilirea strategiilor de acțiune**, etapă în care s-au identificat și s-au stabilit resursele, activitățile, mijloacele de realizare a proiectului și s-au conturat aspectele manageriale ale acestuia: nivelurile de decizie, responsabilitățile și echipele de realizare a acțiunilor prevăzute.

Pe baza documentelor de autoevaluare s-a realizat analiza mediului intern și s-au utilizat următoarele metode de lucru:

- Observarea spațiilor școlare, administrative și auxiliare;
- Chestionare aplicate unui eșantion de elevi și personalului didactic;
- Interviuri cu conducerea școlii, cu personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- Analiza documentelor manageriale, a bugetului școlii, a documentelor de evidență a elevilor și personalului;
- Analiza documentelor școlare, a rezultatelor școlare și extrașcolare;
- Analiza documentelor specifice diferitelor comisii ale școlii;
- Analiza produselor realizate de un grup de lucru selectat din rândul profesorilor de la diferite discipline de studiu;
- Observarea unor activități școlare și extrașcolare.

Pentru analiza mediului extern, au fost studiate documentele de politici locale, legislația școlară în vigoare și proiectele legislative subsecvente Legii Educației Naționale.

Pentru realizarea strategiei, ne-am asumat setul de măsuri de îmbunătățire a calității, parte a R.A.E.I., care, a fost dezvoltat și completat prin colaborarea între Consiliul de administrație și membrii Comisiei de evaluare și asigurare a calității. Anual, prezentul proiect de dezvoltare va fi revizuit, în funcție de politicile educaționale și locale, de rezultatele consultării personalului organizației și a beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școală.

I.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.2.1 Scurt istoric

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 ARAD	LICEUL TEHNOLOGIC „IULIU MANIU” ARAD
<p>1966 - 1967 - înființarea școlii și funcționarea acesteia sub numele de Școala Generală Nr. 31;</p> <p>1967 - 1974 - recunoașterea instituției sub denumirea Liceul Nr. 5, liceu de prestigiu, cu rezultate remarcabile;</p> <p>1975 - 1976 - schimbarea pentru scurt timp a denumirii în în Școala Nr. 22, iar mai apoi, Școala Nr. 16;</p> <p>1976 - inaugurarea sălii de sport cu toate utilitățile;</p> <p>1976 - 1994 - remarcarea instituției sub numele de Școala Generală Nr. 5;</p> <p>1977 - amenajarea atelierului destinat activităților tehnologice;</p> <p>1989 - reabilitarea clădirii prin construirea acoperișului tip șarpantă cu țiglă;</p> <p>1994 - 2002 - modificarea denumirii în Școala cu clasele I-VIII Nr. 5;</p>	<p>Liceul Tehnologic „Iuliu Maniu” a fost înființat în anul 1966 ca liceu de specialitate, cu profil industrial. Acest liceu continuă activitatea uneia dintre cele mai vechi unități de învățământ profesional din țară, datată începând cu anul 1837. Activitatea școlară a fost organizată la început sub forma „cursurilor duminicale”.</p> <p>Pe parcursul anilor școala a purtat diferite denumiri:</p> <ul style="list-style-type: none">• între anii 1898-1918, unitatea școlară purta denumirea de „Școală comercială de ucenici”, cu limba de predare maghiară.• după anul 1918, denumirea unității devine „Școală de stat comercială și industrială”, iar limba de predare devine limba română.

<p>1998 - obținerea statutului de școală reprezentativă pentru Municipiul Arad;</p> <p>2002 - revenirea la numele Școala Generală Nr. 5, păstrat și în prezent;</p> <p>2004 - reînnoirea acoperișului cu țiglă pentru întreaga clădire a școlii;</p> <p>2004 - acordarea statutului de Centru de excelență pentru disciplinele fizică, chimie, matematică;</p> <p>2004 - organizarea practicii pedagogice a studenților de la universitățile arădene sub îndrumarea mentorilor, profesori de istorie, limba engleză, limba română din școală;</p> <p>2005 - sărbătorirea pentru prima dată a “Zilei Școlii” (05.05.2005) și lansarea primului “Anuar”;</p> <p>2006 - efectuarea unor ample lucrări pentru fațada școlii;</p> <p>2006 - organizarea, în premieră, pentru orașul Arad a examenului de atestare Cambridge pentru elevii din clasele III-VI, sub coordonarea Consiliului Britanic, activitate derulată anual până în prezent;</p> <p>2006 - aniversare - „40 de ani de existență și competență” și lansarea primei Monografii a școlii;</p>	<p>Școala pregătea un număr diversificat de meserii în toate domeniile de activitate: aurari, blănari, bărbieri, brutari, bucătari, cazangii, chelneri, cofetari, croitori, coafezi, dentiști, dulgheri, electromecanici, fauri, fotografi, geangii, gravori, instalatori apeduct, lăcătuși, mecanici, măcelari, sculptori, sculeri, tâmplari, turnători, tipografi, zugravi, zidari. Începând cu anul 1930, școala își intensifică pregătirea pentru ucenici industriali, având ca secții: tâmplărie, metalurgică, croitori-pantofari, zidari-zugravi-dulgheri și profesii mixte.</p> <p>Din anul școlar 1937-38, pregătește în meserii noi: electrician, strungar, lăcătuș, mecanic de precizie, fierar, instalator apă, ceasornicar, tricoteur, vopsitor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Școala profesională nr.2 metalurgică 1952-1957 • Școala de meserii „Vasile Roaită” 1958-1965 • Școala profesională 1966-1969 • Grup Școlar Profesional 1969-1972 • În anul 1966 în Arad ia ființă ca unitate de sine-stătătoare primul Liceu Industrial
--	---

<p>2007 - lansarea primei ediții a “Festivalului Primăverii”, festival ce reunește diverse activități ce se desfășoară în perioada februarie-iunie a fiecărui an;</p> <p>2007 - acordarea distincției „Eco-Blogul anului 2007”;</p> <p>2008 - reabilitarea sălii de sport (interior - exterior);</p> <p>2008 - inaugurarea unui corp de clădire (P+2) rezultat prin extinderea clădirii vechi, ce cuprinde o sală festivă cu o capacitate de 280 locuri, 6 săli de clasă, un laborator de informatică, o bibliotecă și 6 grupuri sanitare;</p> <p>2008 - inaugurarea corpului de clădire din curtea școlii, cu 6 săli de clasă și grup sanitar;</p> <p>2009 - obținerea titlului de „Școală Europeană”, în urma validării rezultatelor obținute prin implicarea în proiectele care promovează valori europene;</p> <p>2009 - acordarea distincției „Steagul Verde” ca recunoaștere a calității activităților elevilor școlii pentru protejarea mediului în cadrul programului “ECO-ȘCOALA”;</p> <p>2010 - prezența în “Top 10” ca finalistă a competiției naționale „Gala premiilor în educație”, secțiunea „Școala Anului”;</p>	<p>• În anul 1972 Liceul Industrial se comasează cu Grupul Școlar Profesional sub denumirea de „Grup Școlar Industrial de pe lângă Întreprinderea de strunguri Arad.”</p> <p>• Liceul industrial nr.2 1974-1990</p> <p>• Grup Școlar Industrial nr. 2 1991-1993</p> <p>• Grup Școlar „Iuliu Maniu” 1994</p> <p>Din 1966 la această instituție sunt școlarizați prin liceu elevi în domeniile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tehnologiei construcțiilor de mașini: mecanic mașini și utilaje, prelucrări prin așchiere, prelucrări la cald ▪ electric și electronic: mașini și aparate electrice, electronist-automatizări <p>Prin Școala profesională au fost pregătiți elevi în domeniul mecanic, în meserii ca: lăcătuș-mecanic, mecanic de mecanică fină, sculer-matrițier, mecanoenergetician, operator prelucrarea polimerilor.</p> <p>Regresul înregistrat de industria constructoare de</p>
--	---

<p>2011 – reconfirmarea statutului de “<i>Școală Eco</i>” și păstrarea distincției „<i>Steagul verde</i>” pentru perioada 2011-2013;</p> <p>2011 - consolidarea și mansardarea actualei săli de sport (elaborare și aprobare proiect)</p> <p>2012 - obținerea pentru a doua oară a titlului “<i>Școală Europeană</i>”</p> <p>2012 – schimbarea denumirii în Școala Gimnazială Nr. 5.</p> <p>2015- obținerea pentru a treia oară a titlului “<i>Școală Europeană</i>”</p> <p>2015 – derularea lucrărilor de consolidare și mansardare a sălii de sport</p> <p>2016, ianuarie – finalizarea lucrărilor la Sala de sport și recepția lucrării</p>	<p>mașini după anul 1992, a determinat schimbarea orientării privind școlarizarea, pentru a fi în pas cu evoluția și cerințele societății românești democratice. Astfel, liceul „Iuliu Maniu”, ținând cont de baza materială a școlii, de resursele umane de care dispune și având în vedere cererea socială, opțiunile părinților și ale elevilor, se orientează spre clase din filiera teoretică: matematică– informatică, iar din filiera tehnologică spre tehnician-operator tehnică de calcul.</p>
<p>01 septembrie 2016 – înființarea LICEULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ</p> <p>FORMAT DIN:</p> <p>Corp A – fostul LICEU TEHNOLOGIC „IULIU MANIU” ARAD</p> <p>Corp B – fosta ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 ARAD</p> <p>Corp C – SALA DE SPORT</p>	

2016 – derularea proiectului de reabilitare și consolidare a Corpului A

2017 – obținerea titlului de ”Școală Ambasador”

2018 – inaugurarea spațiului de recreere, curte Corp A (fosta hală)

2019 – obținerea titlului de ”Școală Europeană”

2019 – inaugurarea Capelei de pe Str. Udrea

1.2.2 Elemene de identificare a unității

Denumirea: LICEUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ ARAD

Corp A

Adresa: Bulevardul Iuliu Maniu 39-41, Arad, tel./fax: +40257253968

Corp B și C

Adresa: Strada Udrea Nr. 22

Limba de predare: limba română

Tipul unității: unitate cu personalitate juridica

1.2.3 Niveluri de învățământ. Școlarizare

Învățământ primar ; 24 clase

Învățământ gimnazial: 18 clase

Învățământ liceal: 12 clase

ȘCOLARIZARE								
An școlar	Nr. clase pe ciclu de învățământ			Nr. total cls.	Nr. elevi pe ciclu de învățământ			Nr. total elevi
	Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Ciclul liceal		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Ciclul liceal	
2016-2017	20	16	18	54	614	462	404	1480
2017-2018	22	16	16	54	658	465	370	1493
2018-2019	23	16	14	53	680	462	336	1478
2019-2020	24	17	12	53	680	475	310	1465

1.2.4 Resurse umane

Situația pe grade didactice:

- Profesori pentru învățământul primar:

An școlar	TOTAL	DEB	DEF	GR. II	GR. I	GR.I/DR.
2016-2017	20	1	-	2	17	-
2017-2018	22	1	2	3	16	-
2018-2019	23	2	1	3	17	-
2019-2020	24	-	2	3	19	-

- Profesori învățământ gimnazial și liceal:

An școlar	TOTAL	DEB	DEF	GR. II	GR. I	GR.I/DR.
2016-2017	79	3	5	14	54	3
2017-2018	76	2	10	10	51	3
2018-2019	71	2	5	8	53	3
2019-2020	67	2	8	8	46	3

DIDACTIC AUXILIAR	Total 2016-2017	Total 2017-2018	Total 2018-2019	Total 2019-2020
Secretar șef	1	1	1	1
Contabil șef	1	1	1	1
Secretar	2	2	2	2
Adm. Financiar	1	1	1	1
Adm. Patrimoniu	1	1	1	1
Bibliotecar	1	1	1	1
Laborant	2	2	2	2
Informatician	1	1	1	1
TOTAL	10	10	10	10

NEDIDACTIC	Total 2016-2017	Total 2017-2018	Total 2018-2019	Total 2019-2020
Muncitor calif.	2	2	2	2
Paznic	1	1	1	1
Portar	1	1	1	1
Îngrijitoare	7	7	6,5	6,5
TOTAL	11	11	10,5	10,5

Încadrare pe discipline/posturi:

DISCIPLINA	TOTAL POSTURI 2020-2021	TOTAL POSTURI 2019-2020	TOTAL POSTURI 2018-2019	TOTAL POSTURI 2017-2018	TOTAL POSTURI 2016-2017
LB.ROMANA	6.6110	6.3888	6.2892	6.6920	7.0619
LB. LATINA	0.2222	0.4444	0.2222	0.2222	0.2222
LB. ENGLEZA	6.6111	6.7221	6.6274	6.8127	6.9667
LB. FRANCEZA	2.0000	2.0000	2.1928	2.3873	2.6524
LB. GERMANA	2.1666	2.0000	1.8790	1.8143	1.4809
MATEMATICA	7.0000	7.2222	7.1781	7.2476	7.3397
FIZICA	3.4444	3.3333	3.4705	3.6095	3.7079
CHIMIE	2.0000	2.0000	1.9852	2.0826	2.2428
BIOLOGIE	2.5000	2.3889	2.3888	2.3333	2.2778
ISTORIE	2.1666	2.1111	2.1519	2.4159	2.5205
CULTURA CIVICA	-	0.2222	0.4444	0.4444	0.5000
EDUCATIE SOCIALA	1.0000	0.7222	0.4444	0.2222	-
SOCIO-UMANE	0.8333	0.8333	0.9297	1.0270	1.2429
GEOGRAFIE	1.8888	1.8333	2.0408	2.0270	-2.0761
RELIGIE ORTODOXA	3.0000	2.8888	2.9297	2.9159	2.9650
RELIGIE BAPTISTA	0.1111	0.1111	0.1111	0.1111	0.1111
RELIGIE PENTICOS	0.1111	0.1111	0.1111	0.1111	0.1111
ED. PLASTICA	1.1666	1.0000	1.0000	1.0000	0.9166
ED. MUZICALA	1.1666	1.0000	1.0000	1.0556	0.9166
ED. FIZICA	7.7222	7.3888	7.2630	7.2492	7.7983
INFORMATICA	4.3333	4.3333	3.9444	3.5556	3.3333
TIC	1.5000	1.2777	1.2075	1.1937	0.9650
ED. TEHNOLOGICA	1.0000	1.0000	0.8888	1.1667	0.8889
ED. SANATATE	-	-	0.0555	0.1111	-
CAT. TEHNICĂ.	-	-	1.9656	3.3762	5.3651
INSTR- PRACT.	-	-	0.3309	1.0393	1.7179
TOTAL PROFESORI	58.5549	57.3326	59.0520	62.2235	65.3807
Normă director	0.7777	0.7777	0.7222	0.7222	0.7222
Normă dir. adj	1.3333	1.3333	1.3334	1.3334	1.3334
TOTAL INVATATORI	24	24	23	23	20
TOTAL CADRE DID.	84.6659	83.4436	84.1076	86.2791	87.4363
DID. AUXILIAR	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
NEDIDACTIC	10.50	10.50	10.50	11	11
TOTAL POSTURI SCOLA	105.1659	103.9436	104.6076	107.2791	108.4363

1.2.5 Informații privind spațiile de învățământ și spațiile auxiliare

SPAȚII ȘCOLARE - CORP A CICLUL PRIMAR

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	SĂLI DE CLASĂ - Parter: 4 săli - Et. I: 2 săli - Et. II: 2 săli	8
2.	CANCELARIE	1
3.	SPAȚII SANITARE - Parter: 2 spații	2
4.	CURTE INTERIOARĂ	1
5.	SPAȚIU CORN-LAPTE	1
	TOTAL	13

SPAȚII ȘCOLARE - CORP A CICLUL LICEAL

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	SĂLI DE CLASĂ - Et. I: 9 săli - Et. II: 9 săli	18
2.	LABORATOARE - Parter: 2 informatică - Et. I: chimie, fizică, biologie, 1 informatică, 2 robotică - Et. II: 1 informatică	9
3.	CABINETE - Curte: sport - Parter: medical, informatician, psiholog, consilier educativ, limba și comunicare, consiliul elevilor - Et. I: chimie, fizică, biologie, matematică	11
4.	SALA SPORT	1
5.	VESTIAR CU BAIE	1
6.	SALA FITNESS	1
	TOTAL	41

SPAȚII ADMINISTRATIVE CORP A

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	DIRECȚIUNE	1
2.	SECRETARIAT	1
3.	CONTABILITATE	1
4.	SALA ȘEDINȚE	1
5.	CANCELARIE	1
6.	SALA PROTOCOL	1
7.	ARHIVE	2
8.	INCAPERE PORTAR	1
	TOTAL	9

SPAȚII AUXILIARE CORP A

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	BIBLIOTECA	1
2.	SPAȚII SANITARE - Parter: 1 spatiu profesori - Et. I: 2 spații - Et. II: 2 spații - Curte: 2 spații	7
3.	HALA MARE	1
4.	HALA MICĂ	1
5.	SĂLITE LUCRU (CORP B-A)	6
6.	MAGAZII	2
7.	ATELIERE	1
	TOTAL	19

SPAȚII ȘCOLARE CORP B

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	SĂLI DE CLASĂ - Parter: 5 săli de clasă (din care 1 mică) - Et. I: 8 săli de clasă (din care a mică) - Et. II: 8 săli de clasă - Corp curte: 6 săli de clasă	27
2.	LABORATOARE: - Et. I: chimie, biologie - Et. II: fizică, informatică	4
3.	CABINETE: - Et. I: chimie-biologie - Et. II: - mate-fizică, - psiho-logopedie, - stomatologie+ 1 anexă. - Corp curte et. I: - medicină generală	6
4.	SALĂ FESTIVĂ	1
5.	SALĂ SPORT MARE PARTER	1
	SALA PROF. PARTER (1 ghiuvetă)	1
	VESTIARE F (2 ghiuvete) ȘI B (2 ghiuvete)	2
	SALA PROF. ET. I	1
	SALA FITNESS ET. I	2
	SALA PROF. MANSARDĂ	1
	SALI EXTRA MANSARDĂ	3
	TEREN EDUCAȚIE FIZICĂ	2
	TOTAL	51

SPAȚII ADMINISTRATIVE CORP B

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	DIRECȚIUNE - PARTER	1
2.	SECRETARIAT - PARTER	1
3.	CANCELARIE - PARTER	1
4.	ARHIVA – ET. II	1
	TOTAL	4

SPAȚII AUXILIARE CORP B

Nr. Crt.	TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR SPAȚII
1.	BIBLIOTECA	1
2.	SPAȚII SANITARE - Parter: 4 spații: - profesori: 2F+1B+1pisoar+3Ghiuvete - elevi : - 4F+2Ghiuvete - 4B+3Ghiuvete (din care 1 mică) +1pisoar - femei serviciu - Et. I: 2 spații: - elevi: - 5F+2Ghiuvete - 2B+3Ghiuvete+5pisoare +1Țâșnitoare - Et. II: 2 spații: - elevi: - 5F+2Ghiuvete - 2B+3Ghiuvete+5pisoare - Corp curte: 2 spații (1F+1Ghiuветă 1B+1Ghiuветă+1pisoar) - Sala Sport: 6 spații: - Parter: - 1F+1Ghiuветă - 1B+1Ghiuветă - Et. I: - 1F+1Ghiuветă - 1B+1Ghiuветă - Mansardă: - 1F+1Ghiuветă - 1B+1Ghiuветă	16
3.	SPAȚIU CORN-LAPTE	1
4.	VESTIAR FEMEI SERVICIU	1
5.	MAGAZIE CURTE	2
	TOTAL	21

1.2.6 Rezultate obținute de elevi

REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ CLASA A VIII-A

1. SITUAȚIA DUPĂ MEDIA OBTINUTĂ LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

AN ȘCOLAR	Prezenți la toate probele	Cu medii sub 5 (1-4.99)		Cu medii de 5 (5-5.99)		Cu medii de 6 (6-6.99)		Cu medii de 7 (7-7.99)		Cu medii de 8 (8-8.99)		Cu medii de 9 (9-9.99)		Cu medii de 10		Cu medii peste 5 PROMOVABILITATE	
		nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%
2017	98	2	2.04%	6	6.12%	7	7.14%	21	21.43%	27	27.55%	35	35.72%	0	0%	96	97.96%
2018	111	5	4.50%	9	8.11%	23	20.72%	25	22.52%	31	27.93%	17	15.32%	1	0.90%	106	95.50%
2019	116	2	1.72%	9	7.76%	22	18.97%	33	28.45%	34	29.31%	16	13.79%	0	0%	114	98.28%
2020	126	5	3.97%	6	4.76%	9	7.15%	20	15.87%	35	27.78%	50	39.68%	1	0.79%	121	96.03%

2. REZULTATELE OBTINUTE LA EVALUARE NAȚIONALĂ PROBA DE LIMBA ROMÂNĂ

AN ȘCOLAR	Prezenți la toate probele	Cu medii sub 5 (1-4.99)		Cu medii de 5 (5-5.99)		Cu medii de 6 (6-6.99)		Cu medii de 7 (7-7.99)		Cu medii de 8 (8-8.99)		Cu medii de 9 (9-9.99)		Cu medii de 10		Cu medii peste 5 PROMOVABILITATE	
		nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%	nr	%
2017	98	0	0%	2	2.04%	7	7.14%	14	14.29%	31	31.63%	44	44.90%	0	0%	98	100%
2018	111	0	0%	6	5.40%	11	9.91%	20	18.02%	23	20.72%	46	41.44%	5	4.51%	111	100%
2019	116	0	0%	4	3.44%	8	6.90%	25	21.55%	27	23.28%	52	44.83%	0	0%	116	100%
2020	126	2	1.59%	3	2.38%	8	6.35%	16	12.70%	23	18.25%	64	50.79%	10	7.94%	124	98.41%

3. REZULTATELE OBTINUTE LA EVALUARE NAȚIONALĂ PROBA DE MATEMATICĂ

4.

AN ȘCOLAR	Prezenți la toate probele	Cu medii sub 5 (1-4.99)		Cu medii de 5 (5-5.99)		Cu medii de 6 (6-6.99)		Cu medii de 7 (7-7.99)		Cu medii de 8 (8-8.99)		Cu medii de 9 (9-9.99)		Cu medii de 10		Cu medii peste 5 PROMOVABILITATE	
		5	5.10%	7	7.14%	9	9.18%	23	23.47%	19	19.39%	31	31.64%	4	4.08%		
2017	98	5	5.10%	7	7.14%	9	9.18%	23	23.47%	19	19.39%	31	31.64%	4	4.08%	93	94.90%
2018	111	19	17.12%	17	15.32%	25	22.52%	23	20.72%	17	15.31%	7	6.31%	3	2.70%	92	82.88%
2019	116	14	12.07%	20	17.24%	22	18.97%	30	25.86%	17	14.66%	12	10.34%	1	0.86%	102	87.93%
2020	126	7	5.56%	9	7.14%	14	11.11%	30	23.81%	23	18.25%	38	30.16%	5	3.97%	119	94.44%

AN ȘCOLAR	MEDIA PE SCOALA – EVALUARE NAȚIONALĂ	
	MEDIA EN	LIMBA ROMÂNĂ MATEMATICĂ
2016-2017	8.24	8.56
2017-2018	7.54	8.40
2018-2019	7.68	8.45
2019-2020	8.24	8.65
		7.93
		6.69
		6.91
		7.84

REZULTATE ADMITERE CLASA A VIII-A

AN ȘCOLAR	Prezenți la toate probele	Cu medii sub 5 (1-4.99)	Cu medii de 5 (5-5.99)	Cu medii de 6 (6-6.99)	Cu medii de 7 (7-7.99)	Cu medii de 8 (8-8.99)	Cu medii de 9 (9-9.99)	Cu medii de 10	ADMIȘI	OBS.
2017	89	0 0%	1 1.12%	8 8.99%	15 16.85%	30 33.71%	35 39.33%	0 0%	100%	9 VOCAT. 6 – ARTA 1 – PEDA 1 – ALT JUD. 1 – PLECAT
2018	107	1 0.93%	7 6.55%	20 18.69%	22 20.56%	37 34.58%	20 18.69%	0 0%	100%	4 VOCAT. 4 – ARTA
2019	99	0 0%	3 3.03%	13 13.13%	27 27.27%	34 34.34%	22 22.23%	0 0%	100%	17 VOCAT. 8 – ARTA 6 – PEDA 1 – SPORTIV. 1 – BAPTIST 1 – ORTODOX
2020	116	2 1.73%	3 2.59%	7 6.03%	15 12.93%	39 33.62%	50 43,10%	0 0%	100%	10 VOCAT. 3 – ARTA 3 – PEDA 1 – ORTODOX. 1 – PARTICULAR 1 – PROFESION.

AN ȘCOLAR	Nr. ELEVII ADMISI	Cu medii sub 5 (1-4.99)		Cu medii de 5 (5-5.99)		Cu medii de 6 (6-6.99)		Cu medii de 7 (7-7.99)		Cu medii de 8 (8-8.99)		Cu medii de 9 (9-9.99)		Cu medii de 10	PRIMA MEDIE.	ULTIMA MEDIE	
		0	0%	0	0%	31	36.91%	32	38.10%	15	17.85%	6	7.14%				0
2016	84	0	0%	0	0%	31	36.91%	32	38.10%	15	17.85%	6	7.14%	0	0%	9.52	6.70
2017	84	0	0%	0	0%	0	0%	46	54.76%	31	36.91%	7	8.33%	0	0%	9.05	7.43
2018	84	0	0%	0	0%	28	33.33%	35	41.67%	20	23.81%	1	1.19%	0	0%	9.01	6.58
2019	84	0	0%	0	0%	1	1.19%	59	70.24%	20	23.81%	4	4.76%	0	0%	9.15	6.99
2020	84	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	71	84,52%	13	15,48%	0	0%	9.50	8.05

REZULTATE ADMITERE CLASA A IX-A

REZULTATE ÎN PROCENTE BACALAUREAT										
SESIUNILE: iunie-iulie și august-septembrie										
SESIUNEA	PROFIL					TOTAL L.N.I.				
	MATE-INFO		TEHNIC			PC	PA	PC	PA	PC+PA
	PC	PA	PC	PA	PC					
2016	32,35%	40,00%	49,28%	23,08%	43,69%	25,81%	39,55%	39,55%	39,55%	
2017	61,54%	50,00%	55,38%	54,29%	57,14%	53,19%	55,80%	55,80%	55,80%	
2018	53,85%	27,27%	56,82%	18,18%	55,42%	21,21%	45,69%	45,69%	45,69%	
2019	69,23%	15,38%	30,16%	13,64%	45,10%	14,29%	37,23%	37,23%	37,23%	
2020	81,16%	46,67%	---	42,50%	81,16%	43,64%	64,52%	64,52%	64,52%	

1.2.7 Analiza P.E.S.T.E

Domeniul politicii educaționale. Liceul Național de Informatică Arad respectă principiile egalității de șanse, ale nediscriminării și interculturalității.

Programele guvernamentale nu au conținut până în prezent obiective concrete legate de învățământ.

Politica educațională aplicată în învățământ la nivelul județului Arad, având la bază principiul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării, eficienței, egalizării șanselor, compatibilității cu standardele internaționale, se dovedește eficientă în dezvoltarea pozitivă a activității. Comunitățile locale au un rol decisiv în realizarea proiectelor unităților de învățământ. Activitatea Liceului nu este influențată de evoluția fenomenului politic în plan local.

Domeniul economic. Resursele financiare ale sistemului de învățământ sunt insuficiente. Liceul Național de Informatică Arad se află într-un județ de graniță, dezvoltat din punct de vedere economic. Din punct de vedere economic, se impun noi direcții manageriale, corelate cu conceptul strategic de dezvoltare economică, socială și culturală a județului Arad și a Regiunii de VEST.

Domeniul social analizează atitudinile și caracteristicile elevilor unității. Dezvoltarea durabilă a societății se poate realiza numai prin optimizarea interacțiunii dintre economic - creatori de bunuri materiale, societatea umană, mediul cultural, mediul înconjurător și sistemul tehnologic.

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială. Se consideră că numai prin eforturile de educație, formare și instruire permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității, deprecierea relațiilor interumane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

Domeniul tehnologic: aplicarea sistematică a cunoștințelor științifice la scopurile practice ale instituției. Din punct de vedere tehnologic se remarcă imperativ necesitatea existenței unei forțe de muncă bine pregătită să lucreze eficient cu tehnica avansată de calcul și să facă față creșterii exponențiale din domeniul tehnologic.

Domeniul ecologic: extinderea și dezvoltarea economică a zonei, creșterea numărului magazine, a consumului material, a numărului de autovehicule, impune crearea unui mediu de viață ecologic pentru noile generații. Elevii unității sunt implicați în activități ecologice. În acest sens bazându-ne pe resursele economice existente, pe dotarea tehnică de care dispunem și pe climatul social adecvat, politica educațională trebuie să vizeze îndeplinirea strategiilor de dezvoltare economică, socială și culturală a județului.

1.2.7 Analiza S.W.O.T.

Analiza SWOT scoate în evidență elemente de potențial intern și extern, cum ar fi resursele, competențele, tendințele unor procese conexe.

Analiza SWOT implică:

- a. identificarea elementelor interne și externe organizației sau ale țintei strategice;
- b. sortarea lor pe cele patru puncte;
- c. ordonarea și reținerea celor care pot avea impact decisiv asupra realizării acțiunilor.

Punctele tari și slabe sunt elemente interne, de orice natură, în primul rând de resurse, care pot contribui decisiv la realizarea unor acțiuni deci și a efectelor lor. O acțiune se poate realiza numai sprijinindu-se pe anumite elemente care sunt punctele tari și se poate compromite din cauza unor puncte slabe. Din multitudinea de elemente externe existente la un moment dat, care au fost identificate, cele care pot influența hotărâtor efectele unor acțiuni se rețin și formează așa numitele oportunități, șanse, ocazii și respectiv amenințări, riscuri, pericole. Realizarea unei acțiuni este posibilă în mod convenabil, numai bazându-ne pe un concurs adecvat.

Forma de redactare a analizei este una tabelară.

Pentru o bună diagnoză a situației școlare, analiza SWOT se va centra pe următoarele aspecte: Curriculum, Resurse (umane, materiale și financiare), Relația cu comunitatea.

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Unitatea școlară cuprinde toate formele de învățământ; ▶ Asigurarea unor standarde educaționale înalte; ▶ Existența motivației pentru calitate în învățământ; ▶ Evaluările prin examenele de ieșire din sistem fac dovada unei pregătiri corespunzătoare cerințelor standardelor educaționale; ▶ Rezultate foarte bune la evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a; ▶ Rezultatele la Bacalaureat sunt mulțumitoare, urmând o traiectorie ascendentă; ▶ Existența în școală a tuturor documentelor curriculare elaborate la nivel de trunchi comun și C.D.Ș.; ▶ Cadrele didactice au documente de planificare anuală și secvențială, în concordanță cu curriculumul național și resursele disponibile; ▶ Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative; ▶ Se utilizează auxiliare curriculare moderne - fișe de lucru, portofolii ale elevilor, soft-uri educaționale, etc. în scopul sporirii randamentului învățării; 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Întârzierea distribuirii manualelor în școli; ▶ Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice, care duce la valorificarea necorespunzătoare a potențialului unor elevi; ▶ Nu întotdeauna se oferă elevilor activități diferențiate raportate la nevoile și nivelul lor de dezvoltare; ▶ Nu întotdeauna evaluarea se valorifică reglatoriu în proiectarea de proces; ▶ Oferta CDS ține cont de resursa umană și materială. ▶ Numărul mare de ore prevăzute în planul cadru la clasele a VII-a și VIII-a duc la zile în care elevii au 7 ore.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Se conturează personalitatea liceului în rețeaua școlară preuniversitară din județ; ▶ Existența cadrului legal care ne permite obținerea unor noi forme de învățământ/ specializări, în funcție de cerințele comunității și a pieței muncii; ▶ Existența unor noi forme de activități extracurriculare, la nivel formal, informal și nonformal, care ajută la formarea unor abilități de viață ale elevilor; ▶ Gama variată de cursuri de formare oferite de CCD Arad; ▶ Interesul manifestat de unele Asociații și ONG-uri în domeniul educațional. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Programul încă excesiv informațional și încărcat; ▶ Inexistența unei prognoze reale a ocupării forței de muncă și a nevoii pieței muncii; ▶ Concurența liceelor teoretice din municipiu; ▶ Incoerența legislarivă; ▶ Frânarea procesului de descentralizare la nivelul forurilor superioare. ▶ Tendința părinților de a respinge oferta CDS pentru a nu încărca programul elevilor.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Realizarea planului de școlarizare ▶ Încadrarea școlii cu cadre didactice calificate, în proporție de 100%; ▶ Ponderea cadrelor didactice titulare 95%, ceea ce conferă stabilitate colectivului; ▶ Cadre didactice cu gradul didactic I peste 75%. ▶ Rezultate la Evaluarea Națională, Admitere și examenul de Bacalaureat; ▶ Implicarea profesorilor și elevilor în 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Elevii de clasa a IX-a au un nivel de pregătire inițială medie; ▶ Puțini profesori utilizează frecvent platforme educaționale în procesul de predare - învățare; ▶ Implicarea aceluiași grup de persoane în derularea unor proiecte și în activitățile non formale; ▶ Inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiect naționale și internaționale;

<p>diferite programe de parteneriat școlar;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare; ▶ Relațiile interpersonale (profesor - elev, profesor - părinți, profesor - profesor) existente, creează un climat educațional deschis, stimulat; ▶ Atitudinea elevilor față de educația pe care o furnizează școala este pozitivă, motivată și responsabilă; ▶ Existența cadrelor didactice mentor sau metodiști ▶ Cultură organizațională puternică, pozitivă, în care membri sunt capabili să răspundă la schimbare; ▶ Implicarea managerilor în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul; ▶ Personal auxiliar cu competențe, în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil, informatică) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Slaba implicare a părinților elevilor de liceu în problemele școlii; ▶ Dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii; ▶ Nesupravegherea copiilor ai căror părinții sunt plecați la lucru în străinătate; ▶ Număr mare de elevi navetiști; ▶ Lipsa instrumentelor reale de recompensare și de sancționare a personalului didactic/ didactic auxiliar/ nedidactic de către echipa managerială a liceului; ▶ Fișa de evaluare personalizată nu este funcțională, pentru că nu este motivantă; ▶ Comunicarea inefficientă a unor cadre didactice cu direcțiunea liceului și cu alți colegi.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de universități, C.C.D. și O.N.G.; ▶ Deschiderea tinerei generații de a participa la activități/ proiecte/ programe comunitare derulate în parteneriat, la nivel local, național și european; 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Migrarea cadrelor didactice tinere spre domenii mai bine renumerate; ▶ Criza de timp a părinților reduce implicarea familiei în activitatea școlară, fapt reflectat atât prin relația profesor-elev, cât și prin performanța școlară; ▶ Lipsa perspectivei clare asupra viitorului, determinată de reforma

	<p>societății în derulare;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Migrația părinților spre străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate; ▶ Insuficienta implicare a părinților și factorilor educativi externi în desfășurarea activităților; ▶ Lipsa motivației învățării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate și de mass-media;
--	---

REURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Crearea infrastructurii și dotarea cu echipamente tehnice a sălilor de clasă din Corpul A și Corpul B în vederea transmiterii eficiente a lecțiilor on-line, de către fiecare cadru didactic al liceului, când, pentru situații determinate de timp, situația o impune. ▶ Dotarea ultramodernă, la standarde europene a tuturor sălilor de clasă (laptop-uri, plasme, table ecologice, mobilier modular, proiectoare etc.); ▶ Existența a 7 laboratoare de informatică moderne, dotate cu calculatoare performante; ▶ Existența laboratoarelor de fizică, chimie și biologie în ambele corpuri de clădire; ▶ Dotarea cu laptop-uri a profesorilor 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație; ▶ Lipsa unui buget stabil, în conformitate cu cel propus și aprobat de Consiliul de administrație; ▶ Deteriorarea bunurilor materiale de către unii elevi ;

<p>pentru învățământul primar și a șefilor de catedră;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Extinderea maximă a sistemului de supraveghere video (interior și exterior) în ambele corpuri de clădire; ▶ Existența copiatoarelor în toate clasele din învățământul primar precum și în punctele strategice ale școlii (direcțiune, secretariat, sală profesorală, laborator informatică, chimie etc); ▶ Derularea programelor de reabilitare, reparații și consolidări ale clădirilor școlii; ▶ Existența rețelei de informatizare la nivelul liceului conform standardelor actuale (toate calculatoarele din școală sunt legate la rețea și conectate la Internet); ▶ Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, a sălii de sport, cu finanțare de la M.E.C. sau prin fonduri proprii; ▶ Unitatea dispune de fonduri bănești extrabugetare (închirieri, sponsorizări); ▶ Preocuparea permanentă a conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale. 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Caracterul de prioritate națională a învățământului; ▶ Descentralizarea și autonomia instituțională; 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Insuficienta finanțare de la buget; ▶ Modificări frecvente ale legislației; ▶ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a

<ul style="list-style-type: none"> ▶ Relații de parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți, agenți economici) ▶ Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor resurse financiare; ▶ Existența programului de guvernare care prevede dotarea școlilor cu material didactic, calculatoare, dotarea laboratoarelor/ cabinetelor; reabilitare și reparații; ▶ Inițierea și derularea unor programe finanțate de Comunitatea Europeană, prin care se pot atrage fonduri, prin depunerea de proiecte viabile, de către școală; 	<p>dotărilor existente;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Instabilitatea economică și socială generată de criza mondială; ▶ Stimularea insuficientă, legală, a agenților economici și a altor actori sociali, de a investi în educație.
--	--

RELAȚIA CU COMUNITATEA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Poziție geografică centrală ▶ Receptivitate și transparență din partea conducerii școlii ▶ Programe de voluntariat ▶ Activități extrașcolare variate ▶ Existența asociației de părinți cu personalitate juridică ▶ Parteneriate cu reprezentanți ai comunității ▶ Parteneriate la nivel național și internațional ▶ Pagina web a școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Lipsa de inițiativă a unor cadre didactice în stabilirea unor punți de legătură cu școli din spațiul european; ▶ Lipsa implicării unor cadre didactice în accesarea programelor europene; ▶ Comunicare deficientă cu unii părinți ▶ Nu toți părinții colaborează cu școala ▶ Instabilitate socială, economică și legislativă
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Susținerea din partea autorităților; ▶ Implicarea universităților în atragerea 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Influența negativă pe care o are "cultura" de cartier asupra elevilor;

<p>elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Existența programelor multilaterale; ▶ Posibilitatea diversificării calificării profesionale a absolvenților, în cadrul învățământului postliceal și universitar. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Influența nefastă a canalelor de comunicare media care oferă false "modele"; ▶ Pregătirea precară a comunității locale pentru un parteneriat real în educație; ▶ Insuficienta dezvoltare a economiei zonale, mai ales în această perioadă de criză economică - oferta mică de locuri de muncă; ▶ Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a lor în activitățile școlii.
---	---

PARTEA a II-a – STRATEGIA

1. VIZIUNEA

Dorind să contribuie la generarea înnoirii morale și cognitive în societatea românească, Liceul Național de Informatică Arad este o organizație ce-și propune drept viziune cuvintele lui John Dewey:

„Educația nu este o pregătire pentru viață, educația este însăși viața.”

Formarea unor tineri adaptați societății contemporane, în continuă schimbare și dezvoltarea aptitudinilor și intereselor acestora prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a toleranței și a diversității în spiritul european

Vizăm o școală de excelență prin calitatea demersului didactic și a forței de caracter.

	C-omunicare	
Ș-coală		A-spirație
C-aracter		R-esponsabilitate
O-rganizare	D-ăruire	A-utocontrol
A-firmare	E-ntuziasm	C-onsecvență
L-oyalitate		T-ransparență
A-utodepășire		E-ficiență
		R-ecunoaștere

Se va avea în vedere concentrarea eforturilor pentru ca elevii Liceului Național de Informatică Arad, să dobândească abilități de tipul:

- deprinderi de muncă intelectuală pentru învățarea pe tot parcursul vieții ;
- cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea posibilă carieră;
- pregătire generală solidă, bazată pe cunoașterea valorilor reale ale societății;
- competențele necesare unei bune integrări în clasele de liceu și ulterior pe piața muncii;

Intreaga activitate va fi organizată, astfel încât în școală să se creeze un mediu educațional profesionist, cu standarde instrucționale și morale de cea mai bună calitate. Profilul absolventului școlii noastre, va include un set de valori pe care ne propunem să le definim în acest an școlar prin toate activitățile școlare și extrașcolare care se vor desfășura. Aceste valori, pe care ne propunem să le promovăm sunt:

1. Autodisciplina

2. Autodepășirea

3. Cooperarea

4. Toleranța

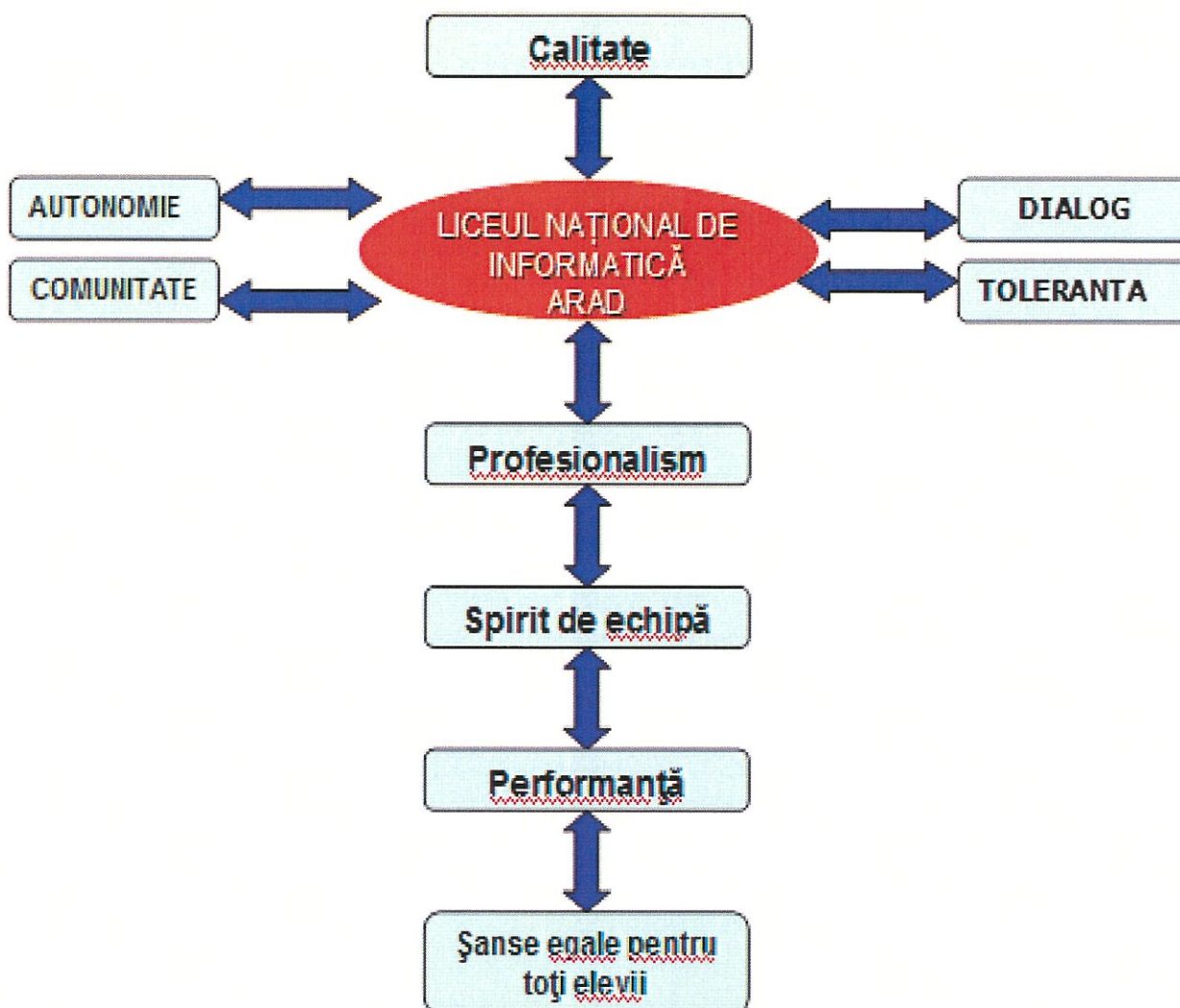
5. Performanța

6. Respectul

7. Responsabilitatea

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să-și organizeze activitățile școlare și extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi care să poată fi capabili:

- ☞ să-și cunoască propria valoare;
- ☞ să încerce să se autodepășească;
- ☞ să gândească independent;
- ☞ să-și rezolve singuri multe din problemele cu care se confruntă;
- ☞ să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- ☞ să învețe să se protejeze singuri.
- ☞ să comunice în mod eficient cu ceilalți.



3. MISIUNEA

Este aceea de a oferi o educație de calitate pentru a permite dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, de a-i permite tânărului intrarea în viața socială, planificarea carierei, succesul profesional și învățarea pe tot parcursul vieții.

Organizația tinde ca, în corelare cu politicile educaționale la nivel național, să formeze tinerii pentru viața profesională, valorizându-i în două dimensiuni esențiale:

1. Dobândirea de abilități și competențe specifice domeniilor de pregătire, care să-i facă adapabili la exigențele crescânde ale pieței forței de muncă interne și din Uniunea Europeană.

2. Pregătirea pentru a urma traseele profesionale de formare continuă pe tot parcursul vieții.

Politica educațională, în contextul reformei, încearcă să contribuie la dezvoltarea integrală și armonioasă a personalității tinerilor, la însușirea cunoștințelor științifice, la formarea capacităților intelectuale a tehnicii de muncă și abilităților practice și, nu în ultimul rând, la formarea acestora ca cetățeni ai Europei. Unitatea noastră va răspunde cu promptitudine și competență provocărilor mediului economic, dinamicii pieței muncii, va deveni un furnizor de servicii educaționale care să răspundă nevoilor comunității, să vină în întâmpinarea acestor nevoi.

4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt.

Valorile dominante sunt: responsabilitatea, loialitatea, eficiența, cooperarea, munca în echipă, perseverența, respectul pentru profesie, receptivitatea la nou, dorința de afirmare, libertatea de exprimare, toleranță, entuziasm, creativitate.

Climatul organizației școlare este dinamic, deschis, transparent, stimulativ iar relațiile dintre cadrele didactice sunt colegiale, de colaborare, de respect și sprijin reciproc.

Elemente de cultură organizațională:

Simboluri:

- sigla școlii
- uniforma școlii

Modele:

- panouri cu olimpicii la faza județeană și națională

Ritualuri:

- Ziua Școlii, Ziua Europei, Ziua Absolventului etc.

Ceremonii:

- festivitățile de deschidere și încheiere a anului școlar
- premiarea olimpicii



5. ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA 1 – Creșterea calității educației oferite de Liceul Național de Informatică Arad prin dezvoltarea de strategii didactice centrate pe elev;

ȚINTA 2 – Asigurarea calității învățământului prin dezvoltarea bazei materiale și resurselor financiare ale Liceului Național de Informatică Arad;

ȚINTA 3 – Perfecționarea profesională a resurselor umane în concordanță cu exigențele unui învățământ de calitate;

ȚINTA 4 – Promovarea unui management instituțional participativ și dezvoltarea unui sistem propriu de management al calității

ȚINTA 5 – Realizarea de parteneriate și participări la proiecte, locale, naționale și internaționale în domeniul educației;

ȚINTA 6 – Promovarea imaginii școlii și a bunelor practici în cadrul comunității educaționale locale, naționale și internaționale.

6. OPȚIUNI STRATEGICE

OPTIUNEA STRATEGICĂ				
Ținta strategică	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<p>ȚINTA 1 – Creșterea calității educației oferite de Liceul Național de Informatică Arad prin dezvoltarea de strategii didactice centrate pe elev;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Particularizarea curriculumului la cerințele învățării active-participative centrate pe elev; - Adaptarea conținutului cognitiv la particularitățile elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dotarea sălilor de clasă cu calculatoare și laptopuri cu acces la Internet; - Achiziționarea de softuri educaționale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă; - Pregătirea cadrelor didactice prin cursurile organizate de Casa Corpului Didactic și a altor instituții de formare și abilitare curriculară. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea în rândul comunității locale a unor surse de finanțare extrabugetară; - Responsabilizarea comunității în susținerea școlii.
<p>ȚINTA 2 – Asigurarea calității învățământului prin dezvoltarea bazei materiale și resurselor financiare ale Liceului Național de Informatică Arad</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea de soft educațional adecvat curriculum-ului școlar, crearea și utilizarea unei baze de teste de evaluare pentru elevi la nivelul fiecărei comisii metodice, care să ofere o radiografie obiectivă a progresului școlar; 	<ul style="list-style-type: none"> - Modernizarea continuă a bazei materiale 	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea metodelor de predare la noile tehnologii informaționale de care dispune școala în acest moment; 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea bazei materiale a Liceului pentru activități educative în colaborare cu ISJ Arad, Consiliul local, Primăria Arad, etc.

OPȚIUNEA STRATEGICĂ

OPȚIUNEA STRATEGICĂ				
Ținta strategică	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<p>ȚINTA 3 – Perfecționarea profesională a resurselor umane în concordanță cu exigențele unui învățământ de calitate.</p>	<p>- Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative - Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare; Intensificarea schimburilor de experiență.</p>	<p>- Dotarea spațiilor instructiv-educative cu aparatură modernă -Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local;</p>	<p>- Ridicarea calității managementului clasei prin participarea cadrelor la cursuri de formare. - Perfecționarea componentei manageriale.</p>	<p>- Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;</p>
<p>ȚINTA 4 – Promovarea unui management instituțional participativ și dezvoltarea unui sistem propriu de management al calității</p>	<p>Realizarea corelației structurilor instituționale administrative și manageriale cu baza materială și resursele umane. Eficientizarea procesului instructiv-educativ</p>	<p>Identificarea surselor de finanțare. Finalizarea lucrărilor de modernizare și reparații.</p>	<p>Identificarea nevoilor de formare locală, zonală și județeană.</p>	<p>Diversitatea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional.</p>

OPȚIUNEA STRATEGICĂ				
Ținta strategică	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<p>- Dezvoltarea proiectelor educationale prin promovarea unor activități educative formale si nonformale având ca scop dezvoltarea educatiei interculturale, de educatie pentru sănătate si ale celor care pot să ofere sprijinul necesar în promovarea desegregării școlare și egalizării sanselor</p> <p>ȚINTA 5 – Realizarea de parteneriate și participări la proiecte locale, naționale și internaționale în domeniul educației</p>	<p>- Dezvoltarea proiectelor educationale prin promovarea unor activități educative formale si nonformale având ca scop dezvoltarea educatiei interculturale, de educatie pentru sănătate si ale celor care pot să ofere sprijinul necesar în promovarea desegregării școlare și egalizării sanselor</p> <p>- Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților;</p> <p>- Realizarea de materiale promoționale cu informații despre realizările școlii;</p> <p>-Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturaleîn comunitate.</p>	<p>- Modernizarea resurselor didactico-materiale ale școlii, pentru asigurarea unui cadru propice organizării și desfășurării unor activități în cadrul proiectelor locale, naționale și internaționale;</p> <p>- Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii</p>	<p>- Dezvoltarea abilităților în privința redactării proiectelor și managementului de proiect;</p>	<p>- Atragerea și implicarea reală a părinților elevilor, a partenerilor în tot ce înseamnă proiecte locale, județene, regionale și internaționale, coordonate de liceul nostru.</p>
<p>ȚINTA 6 – Promovarea bunelor practici și a imaginii școlii în cadrul comunității educaționale, locale și naționale</p>	<p>- Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii</p>	<p>- Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii</p> <p>- Motivarea participanților prin acordarea de diplome, premii, burse.</p>	<p>- Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea liceului și conturarea unei imagini pozitive a instituției în rândul comunității locale;</p> <p>- Cooperarea cu mass-media, în vederea unei informări eficiente a cetățenilor cu privire la activitatea liceului;</p>	<p>- Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea liceului și conturarea unei imagini pozitive a instituției în rândul comunității locale;</p> <p>- Cooperarea cu mass-media, în vederea unei informări eficiente a cetățenilor cu privire la activitatea liceului;</p>

PARTEA a III-a – IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Ținta strategică: 1. Creșterea calității educației oferite de Liceul Naționale de Informatică Arad prin dezvoltarea de strategii didactice centrate pe elev;

Obiectiv: Asigurarea calității în procesul instructiv-educativ, în vederea creșterii performanțelor elevilor la evaluările naționale, de sfârșit de ciclu, concursuri și olimpiade.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Asigurarea transparenței în domeniul curriculumului școlar	<ul style="list-style-type: none"> -Activități de informare a elevilor și părinților -Activități de completare a B.D.N.E. cu informații specifice și de raportare către instituțiile abilitate -Activități de informare prin web-site-ul școlii cu privire la rezultatele/ performanțele școlare ale elevilor -Promovarea ofertei educaționale • Studiu pentru cunoașterea opțiunilor elevilor; • Realizarea materialelor de promovare; • Târgul liceelor • Ziua porților deschise 	<p>Anual</p> <p>Semestrial</p> <p>Anual</p>	<p>Consumabile, Logistică IT</p> <p>Personal specializat</p>	<p>Număr activități</p> <p>Număr de beneficiari</p> <p>Corectitudinea informațiilor</p> <p>Complexitatea datelor/S.N.I.E.</p> <p>Număr de materiale informative</p> <p>Ritmicitatea informării</p> <p>Corectitudinea informării</p>

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Valorificarea competențelor dobândite prin cursurile de formare la care au participat cadrele didactice	-lecții bine proiectate, interesante și atrăgătoare; -lecții demonstrative fundamentate pe cunoștințele dobândite în cadrul cursurilor de formare.	Permanent	Cadre didactice Responsabilii Comisiilor Metodice Director Directori adj. CCD	Număr de lecții demonstrative Număr de asistențe la ore Fișe de observare a lecției
Corelarea planificărilor didactice cu specificul fiecărei clase de elevi	-planificările anuale și semestriale la nivel de disciplină și CDȘ correlate cu specificul claselor de elevi; -planificări pe unități de învățare.	1 Octombrie 2020	Cadre didactice Responsabilii Comisiilor Metodice Director Directori adj.	Număr de planificări anuale și semestriale Număr planificări pe unități de învățare
Adaptarea conținutului cognitiv la particularitățile elevilor	- progresul elevilor - notele consemnate în cataloage - fișele de observare și evaluare a activității elevilor	Permanent	Cadre didactice	Numărul fișelor de observare și evaluare a activității elevilor Numărul planurilor de intervenție pentru elevii cu CES

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Îmbunătățirea activității didactice și a performanțelor școlare ale elevilor	-Realizarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii dornici de performanță -Realizarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii care necesită remediere școlară-inclusiv prin proiectul ROSE -Activități de evaluare externă a performanțelor elevilor -Teste inițiale elaborate	Semestrial Cf. graficului M.E.C.	Cadre didactice implicate	Programele de pregătire Nr. elevi participanți Nr. de activități Nr. premii și mențiuni bținute la concursuri și olimpiade Rata promovabilității la examenele naționale
Elaborarea testelor inițiale în corelație cu modelele furnizate de CNEE, adaptate particularităților colectivelor de elev	- teste inițiale - planificarea testelor - analiza rezultatelor obținute	1 Octombrie 2020	Consumabile, Cadre didactice implicate	Număr clase/teste inițiale
Respectarea procedurilor de aplicare și interpretare a testelor inițiale elaborate pe nivel de studiu, disciplină și unitate de învățământ adaptate beneficiarilor direcți	- teste inițiale - planificarea testelor - analiza rezultatelor obținute	1 Noiembrie 2020	Consumabile, Responsabilii Comisiilor Metodice Cadre didactice implicate	Teste aplicate Studiu comparativ

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
<p>Parcurgerea adaptată a programei și evaluarea obiectivă a elevilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> - caietele elevilor - progresul elevilor - rezultate la testele de evaluare 	<p>Permanent</p>	<p>Director Director adjunct- Responsabili CM Cadre didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Graficul asistențelor -Fișe de observare a lecției -Fișe de activitate
<p>Creșterea performanțelor la concursurile și olimpiadele școlare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rezultate obținute la concursurile și olimpiadele școlare 	<p>Permanent</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>Numărul de elevi participanți Numărul de premii obținute</p>
<p>Programul <i>Să știi mai multe, să fii mai bun</i> - activități extracurriculare și/ sau extrașcolare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - planificarea activităților - planul fiecărei activități 	<p>Cf. calendarului</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>Nr. elevi participanți Nr. de activități desfășurate</p>
<p>Asigurarea premisei pentru implementarea optimă a activităților extrașcolare și extracurriculare</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Asigurarea cadrului legislativ -Crearea de proceduri și instrumente de proiectare, monitorizare și evaluare a activităților extracurriculare și extrașcolare -Realizarea de instrumente utilizate în evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor acestor servicii 	<p>Permanent</p>	<p>Resurse informaționale -legislație școlară Consumabile, logistică IT</p>	<p>Număr de proceduri și instrumente Calitatea acestor documente</p>

Ținta strategică: 2. Asigurarea calității învățământului prin dezvoltarea bazei materiale și resurselor financiare ale Liceului Național de Informatică Arad;

Obiectiv: Continuarea modernizării bazei materiale și dotării salilor de clasă cu echipamente care să asigure realizarea unui învățământ de calitate.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Adecvarea spațiilor școlare, administrative și auxiliare la particularitățile membrilor organizației și la așteptările și nevoile beneficiarilor	Repararea acoperișului corpului de clădire aferent Corpului B.	2020-2025	Finanțare de la buget	Calitatea lucrării
	Activități de amenajare a spațiului verde din fața clădirilor A și B ale Liceului și din curțile interioare.	2020-2025	Finanțare complementară	Număr de spații Calitatea lucrării
	Reabilitarea fațadei aferente clădirii din Corpul A	2020-2021	Finanțare de la buget	Calitatea lucrării
	Activități de relocare și amenajare a sălilor de robotică aferente Muschetarilor și celor de la Delta Force.	2020-2021	Finanțare complementară	Număr de spații Calitatea lucrării
	Activități de amenajare a spațiului care se va elibera ca urmare a mutării centrului de manuale școlare monitorizat de IJSJ, în altă locație		Finanțare complementară	Număr de spații Calitatea lucrării
	Activități de amenajare a spațiilor școlare: săli de clase, cabinete metodice, laboratoare-chimie, biologie, fizică, informatică.	Anual	Finanțare complementară	Număr de săli Calitatea lucrării
	Activități de amenajare a spațiilor auxiliare: parcul școlii, spații de depozitare a materialelor didactice, arhivă, curtea școlii	2020-2025	Finanțare complementară	Număr de spații Calitatea lucrării

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Adecvarea spațiilor școlare, administrative și auxiliare la particularitățile membrilor organizației și la așteptările și nevoile beneficiarilor	<p>Activități de amenajare a spațiilor administrative: direcțiune, secretariat, contabilitate, cabinet C.E.A.C., cabinet pentru pentru alte comisii permanente</p> <p>Activitate de amenajare a căilor de acces pentru persoanele cu c.e.s.</p> <p>Crearea infrastructurii în Corpul A și Corpul B pentru conectarea la internet a tuturor sălilor de clasă</p> <p>Dotarea fiecărei săli de clasă cu cate un laptop conectat la internet si camere video pentru transmiterea on-line a lecțiilor</p>	<p>2020-2025</p> <p>2020-2025</p> <p>2020-2021</p> <p>2020-2021</p>	<p>Finanțare extrabugetară</p> <p>Finanțare complementară</p> <p>Finanțare complementară</p> <p>Finanțare complementară</p>	<p>Număr de spații Calitatea lucrării</p> <p>Gradul de adecvare și calitatea amenajărilor</p> <p>Nr spații Calitatea lucrării</p> <p>Gradul de adecvare și calitatea amenajărilor</p>
Modernizarea bazei materiale din spațiile școlare, administrative și auxiliare	<p>Activități de achiziție și dotare a spațiilor școlare și administrative cu mobilier și /sau echipamente IT</p> <p>Activități de achiziție și cotate a spațiilor auxiliare cu mobilier și/sau echipamente IT (bibliotecă, arhivă, sală festivă, spații de depozitare a mijloacelor de învățământ)</p> <p>Activități de achiziție și cotate a spațiilor auxiliare cu echipamente specifice (grupuri sanitare, vestiare, curtea și parcul școlii)</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>2020-2025</p>	<p>Finanțare complementară</p> <p>Finanțare complementară</p> <p>Finanțare complementară</p>	<p>Cantitatea și calitatea achizițiilor Gradul de satisfacție a beneficiarilor</p> <p>Calitatea achizițiilor/lucrărilor</p>

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Creșterea resurselor financiare	Activități privind direcționare a 2% spre Liceul Național de Informatică Arad	2020-2025	Asociația de Părinți a LNI Arad	Numărul fișelor 2% depuse
	Fonduri extrabugetare realizate din sponsorizări	2020-2025	Sponsori	Număr de sponsorizări
	Fonduri extrabugetare realizate din chirii (ale chioșcurilor alimentare din Corpul A și B)	2020-2025	Chioșcurile alimentare	Sumele aferente

Ținta strategică: 3. Perfecționarea profesională a resurselor umane în concordanță cu exigențele unui învățământ de calitate;

Obiectiv: Aplicarea în activitatea didactică a achizițiilor dobândite de către cadrele didactice în urma participării la activități metodice, științifice și dezvoltare personală. Adaptarea permanentă la contextul și dinamica fenomenului educațional pe fondul unei realități în schimbare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Dezvoltarea și formarea de noi competențe la personalul școlii	Activități specifice dezvoltării competențelor profesionale prin obținerea gradelor didactice	permanent	Resurse informaționale	Număr de participanți
	Activități specifice dezvoltării competențelor profesionale prin studii masterale/doctorale	permanent		
	Cursuri de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor în specialitate prin programe de formare periodică	permanent		
	Cursuri de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor în domeniul managementului instituțional/ educațional	permanent	Resurse informaționale Resurse financiare din proiecte europen	Număr de participanți Număr de credite/persoană Număr de cursuri acreditate
	Cursuri de formare continuă pentru dobândirea unor competențe complementare care largesc gama activităților și funcțiilor (E- learning, consiliere educațională, educația adulților, evaluare educațională, managementul calității, formare de formator etc.)	permanent		

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Dezvoltarea și formarea de noi competențe la personalul școlii Creșterea gradului de participare a cadrelor didactice în activitatea științifică	<p>Cursuri de formare continuă pentru dobândirea unor competențe transversale privind rolurile sociale și dezvoltarea profesională, interacțiunea și comunicarea cu mediul social și pedagogic, asumarea de responsabilități, autocontrolul și analiza reflexivă a propriei activități etc.</p>	<p>permanent</p>		
	<p>Participarea cadrelor didactice la sesiuni de comunicări științifice și metodice/conferințe pe probleme de specialitate.</p>	<p>permanent</p>	<p>Resurse informaționale</p>	<p>Număr de participanți Număr de participări/ cadru didactic</p>
	<p>Participarea cadrelor didactice la cursuri/stagii de studiu și documentare prin burse sau proiecte europene</p>	<p>permanent</p>	<p>Resurse financiare din proiecte europene</p>	
	<p>Participări la cercetări realizate la nivel local, național, internațional</p>	<p>Cf. graficului instituțiilor inițiatoare</p>	<p>Resurse informaționale</p>	<p>Număr de activități</p>
	<p>Participări la activități de elaborare a unor proiecte legislative specifice educației (legi, metodologii, regulamente etc.)</p>		<p>Resurse informaționale Personalul școlii</p>	<p>Număr de persoane implicate</p>

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
Creșterea gradului de participare a cadrelor didactice în activitatea științifică	Elaborare de lucrări științifice și metodice	Anual	Resurse proprii ale personalului	Număr de lucrări Număr de autori
	Elaborare de auxiliare didactice	Anual	Fonduri extrabugetare	
	Elaborare și editare a revistelor școlii	Anual		
Creșterea calității activității de formare continuă la nivelul școlii	Schimburi de experiență cu alte școli organizate în cadrul cercurilor pedagogice	permanent	Resurse informaționale Logistica școlii	Număr de activități Număr de participanți Număr de participări/ cadru didactic
	Dezbateri de grup pe teme pedagogice și metodice; lecții deschise la nivelul școlii	permanent		
	Consilii profesionale cu tematică pedagogică și metodică	permanent	Resurse informaționale Logistica școlii	Număr de activități Număr de participanți Număr de participări/ cadru didactic
	Schimburi de experiență la nivelul comisiilor/ colectivelor de catedră	permanent		

Ținta strategică: 4. Promovarea unui management instituțional participativ și dezvoltarea unui sistem propriu de management al calității

Obiectiv: 4.1. Promovarea unui management instituțional participativ

4.2. Dezvoltarea unui sistem propriu de management al calității

4.1. Promovarea unui management instituțional participativ

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
1. Asigurarea premiselor pentru promovarea unui management instituțional participativ	Realizarea unei analize a managementului instituțional;	Anual	Membrii CA. și C.E.A.C.	Obiectivitatea și complexitatea analizei
	Constituirea organismelor specifice prin consultarea factorilor interesați și revizuirea organigramei școlii;	Octombrie 2020	Membrii CA.	Organigrama școlii
	Asigurarea cadrului normativ specific: regulamente, metodologii, ghiduri etc.	permanent	Echipamente IT Finanțare extrabugetară	Numărul documentelor Grad de acoperire a problematii școlii

4.1. Promovarea unui management instituțional participativ

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
2. Dezvoltarea unui mecanism de implementare a unui management instituțional de tip participativ	Revizuirea regulamentului școlii;	Octombrie 2020	Membrii CA.	Regulament adecvat școlii
	Activități de realizare a procedurilor și instrumentelor de lucru specifice diferitelor domenii și funcții manageriale;	2020-2021	Membrii CA. și C.E.A.C.	Număr de proceduri Număr de instrumente
	Activități de informare a personalului cu privire al procedurile, regulamentele și instrumentele utilizate în activitatea managerială;	Anual	Consumabile	Număr de activități Număr de persoane
	Activități periodice de consultare a beneficiarilor educației (Consiliul reprezentativ al părinților/Asociația părinților și Consiliul elevilor) și a partenerilor educaționali în luarea deciziei;	Anual	Consumabile	Număr de activități Grad de satisfacție a participanților

4.2. Dezvoltarea unui sistem propriu de management al calității

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
1. Formarea unei culturi a calității a școlii pe baza valorilor naționale și europene	Realizarea unei analize a culturii organizaționale a școlii	2020-2025	Resurse informaționale consumabile	Studiul realizat
	Realizarea unor activități de consultare a membrilor organizației pentru identificarea valorilor specifice culturii calității	2020-2025		Număr de activități Număr de participanți
	Elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare a culturii calității în școală	2020-2025	Fonduri extrabugetare	Strategia elaborată Număr de activități efectuate/ an
	Elaborarea însemnelor de identitate vizuală ale C.E.A.C. și ale școlii	2020-2025	Consumabile și echipamente IT Catedra de informatică	Numărul de însemne realizate
2. Crearea instrumentelor și procedurilor pentru evaluarea internă a calității educației.	Crearea instrumentelor de evaluare	2020	Resurse informaționale Consumabile și echipamente IT Membrii C.E.A.C.	Minim două instrumente/indicator
	Crearea procedurilor de evaluare	2020		Nr. proceduri
	Revizuirea procedurilor și instrumentelor de evaluare	2020-2025		o procedură/ fiecare din cele trei tipuri de indicatori Minim două instrumente/ procedură

4.2. Dezvoltarea unui sistem propriu de management al calității

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
3. Implementarea standardelor de calitate în procesul de evaluare a școlii;	Activități specifice de proiectare și organizare a demersurilor de evaluare internă	Sept./ anual	Resurse IT și consumabile Legislație specifică	Plan managerial, graficul activităților de evaluare
	Realizarea unei baze de date C.E.A.C.	2020-2025	Resurse IT și consumabile Legislație specifică	Indicatori S.N.I.E., indicatori de rezultat și de risc, indicatori de calitate, date cu privire la personalul implicat în evaluarea internă, proceduri, instrumente, rapoarte
	Aplicarea procedurilor de evaluare internă pentru domeniul „Capacitate instituțională”	Permanent	Resurse IT și consumabile Membrii C.E.A.C. Grupuri de lucru	Rapoarte parțiale realizate Documentația specifică acestora Nr. de persoane implicate/ consultate
	Aplicarea procedurilor de evaluare internă pentru domeniul „Eficacitate educațională”			
	Aplicarea procedurilor de evaluare internă pentru domeniul „Managementul calității”			
Activități de realizare a R.A.E.I. și de raportări specifice	Sept.-oct./ anual	Resurse IT și consumabile	Calitatea R.A.E.I. Nr. raportări Tipuri de grupuri cărora se adresează raportările	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
4. Implementarea sistemului de management al calității.	Participări individuale ale membrilor C.E.A.C. la proiectele ARACIP derulate în vederea implementării standardelor de calitate	2020-2025	Fonduri extrabugetare Resurse informaționale Membrii C.E.A.C.	Min. o participare/an
	Participarea școlii, ca partener în proiecte derulate în vederea implementării standardelor de calitate	2020-2025		Min. o proiect/perioadă
	Activități de informare și prezentare a materialelor elaborate în cadrul proiectelor A.R.A.C.I.P.	2020-2025		Min. o act./ an
	Activități de diseminare a exemplurilor de bune practici la nivelul școlii	2020-2025		Min. o act./ semestru

Ținta strategică: 5. Realizarea de parteneriate și participări la proiecte, locale, naționale și internaționale în domeniul educației;

Obiectiv: 5.1. Atragerea părinților în viața școlii ca partener activ în educația copilului

5.2. Diversificarea activităților educative realizate în parteneriat cu comunitatea

5.3. Dezvoltarea parteneriatelor și participarea la proiecte locale, naționale și internaționale în domeniul educației

5.1. Atragerea părinților în viața școlii ca partener în educația copilului

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
<p>1. Asigurarea premiselor pentru un parteneriat eficient cu familia</p>	<p>Revizuirea mecanismului de colaborare cu familia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea cadrului legislativ • Crearea de proceduri și instrumente de proiectare, monitorizare și evaluare a activităților cu/pentru părinți • Realizarea de instrumente utilizate în evaluarea gradului de satisfacție a părinților • Constituirea organismelor de conducere pe baza consultării părinților 	<p>Permanent</p>	<p>Resurse informaționale-legislație școlară Consumabile, logistică IT</p>	<p>Număr de proceduri și instrumente Calitatea acestor documente</p>

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
2. Creșterea gradului de implicare a familiei în viața școlii	Activități de identificare a așteptărilor părinților	Anual	Consumabile	Număr de persoane consultate
	Activități de consultare privind oferta educațională	Anual	Consumabile	Nr. părinți consultați
	Activități de informare a părinților cu privire la serviciile educaționale ale școlii	Anual	Consumabile/ materiale de informare	Număr de activități Număr de persoane Număr de materiale informative
	Activități de informare a părinților cu privire la rezultatele /performanțele elevilor	Semestrial	Consumabile/ materiale de informare	Număr de activități Număr de persoane Număr de materiale informative
	Activități curriculare/extracurriculare realizate în parteneriat cu părinții	Anual	Consumabile/ materiale de informare	Număr de activități Număr de participanți
	Activități de informare a părinților cu privire la rezultatele evaluărilor interne sau externe ale școlii	Anual	Consumabile/ materiale de informare	Număr de activități Număr de persoane Număr de materiale informative
	Activități de scriere de proiecte cu finanțare externă	Anual	Consumabile/ materiale de informare	Număr de proiecte Diversitatea proiectelor

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
3. Asigurarea transparenței activităților realizate în parteneriat	<p>Activități de monitorizare și evaluare a activităților realizate în parteneriat de către Asociația Părinților</p> <p>Activități de informare a comunității, prin web-site-ul școlii sau mass-media, cu privire la rezultatele acestor colaborări</p>	<p>Anual</p> <p>Permanent</p>	<p>consumabile</p> <p>Consumabile Echipamente IT</p>	<p>Număr de activități Calitatea activităților monitorizate</p> <p>Număr de beneficiari Număr de materiale informative Ritmicitatea informării Corectitudinea informării</p>

5.2. Diversificarea activităților educative realizate în parteneriat cu comunitatea

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
1. Asigurarea premiselor necesare promovării parteneriatelor educaționale	<p>Revizuirea mecanismului pentru realizarea parteneriatelor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea cadrului legislativ • Crearea de proceduri și instrumente de proiectare, monitorizare și evaluare a parteneriatelor/ colaborărilor • Realizarea de instrumente utilizate în evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor parteneriatelor/colaborărilor • Constituirea organismelor cu resp. în domeniu: echipe de proiect, comisie pentru relații publice 	<p>Permanent</p>	<p>Resurse informaționale- Legislație școlară Consumabile, Logistică IT</p>	<p>Număr de proceduri și instrumente Calitatea acestor documente</p>

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
2. Creșterea calității activităților educative realizate în parteneriat cu comunitatea	Realizarea unei baze de date cu potențiali parteneri din comunitate/ oportunități de proiecte educaționale cu finanțare externă	Permanent	Consumabile Echipamente IT	Varietatea și complexitatea informațiilor Numărul de proiecte scrise/câștigate Valoarea acestora
	Scriere de proiecte cu finanțare externă	Permanent	Consumabile	Număr de proiecte implementate
	Implementarea activităților specifice proiectelor aprobate	Permanent	Resurse informaționale	Număr de beneficiari
	Realizarea de proiecte educaționale cu alte unități de învățământ din oraș, județ, țară, cu finanțare proprie	Permanent	Echipele de proiect	Grad de satisfacție a beneficiarilor
	Implementarea activităților specifice proiectelor aprobate	Permanent		
	Realizarea activităților specifice unor colaborări cu diferite instituții de educație nonformală, cu O.N.G.-uri sau agenți economici din comunitate	Permanent	Consumabile Echipamente IT	Număr de activități Număr de participanți;
	Realizarea unor materiale de promovare	Anual	Finanțare extrabugetară-proiecte	Număr de materiale Număr de beneficiari Calitatea materialelor

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
3. Asigurarea transparenței parteneriatelor	Activități de informare, prin web-site-ul școlii sau prin mass-media locală, cu privire la rezultatele parteneriatelor	Anual	Consumabile Echipamente IT	Număr de beneficiari Număr de materiale Ritmicitatea informării Corectitudinea inform.
	Activitate de informare a elevilor, părinților, personalului școlii	Permanent	Consumabile	Număr de activități Număr de beneficiari

5.3. Dezvoltarea parteneriatelor și participarea la proiecte locale, naționale și internaționale în domeniul educației

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
1. Consolidarea capacității instituționale de promovare a parteneriatului vederea creșterii calității serviciilor educaționale	Realizarea unor proiecte educaționale în parteneriat cu autoritățile locale, cu instituții de educației formaiă sau nonformală sau cu alte instituții sau organizații din comunitatea locală în vederea diversificării și îmbunătățirii calității serviciilor educaționale	Cf. graficului instituțiilor implicate	Consumabile Echipele de proiect	Număr de proiecte Număr de beneficiari
	Realizarea de parteneriat cu Asociația de părinți pentru susținerea activităților extrașcolare /extracurriculare	Anual	Consumabile Membrii comisiilor specifice	Număr de activități Număr de beneficiari
	Realizarea unor contracte de colaborare cu instituții din comunitate în vederea creșterii siguranței elevilor și a personalului școlii (Poliția, Jandarmeria etc.)	Anual		

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
2. Dezvoltarea competențelor personalului școlii în cadrul proiectelor educaționale locale, naționale sau internaționale	Activități de formare/formare cu privire la oportunitățile de implicare în proiecte educaționale	Semestrial	Resurse informaționale	
	Implicarea individuală a membrilor organizației în proiecte educaționale locale, naționale sau internaționale	Cf. graficului instituțiilor implicate	Resurse informaționale	Număr de proiecte Număr de persoane implicate
	Activități de diseminare, la nivelul școlii, a exemplelor de bune practici	Semestrial	Consumabile Echipamente IT	Număr de activități Număr de persoane implicate Număr de beneficiari

Ținta strategică: 6. Promovarea bunelor practici și a imaginii școlii în cadrul comunității educaționale locale, naționale și internaționale

Obiectiv: Creșterea prestigiului și a atractivității liceului la nivel local, regional, național și internațional

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
1. Asigurarea premiselor necesare promovării imaginii școlii în comunitate	Constituirea comisiei de marketing a liceului	2020	Resurse informaționale	
	Crearea regulamentului și procedurilor de comunicare, informare și promovare	2020	Consumabile Echipamente IT	Număr de proceduri
	Activități de realizare a unor materiale promoționale: pliante, mape, fluturași etc.	Anual	Fonduri extrabugetare	Nr. materialelor realizate Nr. de beneficiari
	Activități de fund-raising /accesare de fonduri din proiecte locale, naționale etc. pentru facilitarea activităților de promovare a imaginii școlii	Permanent	Consumabile Personalul școlii	Număr de activități

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	TERMENE	RESURSE	INDICATORI
2. Promovarea bunelor practici identificate la nivelul managementului școlii	Activități pentru realizarea însemnelor școlii	2020	Consumabile Echipamente IT	Calitatea însemnelor
	Activități de diseminarea a rezultatelor, pentru părinți și elevi	Anual		Nr. activități Nr. participanți
	Schimburi de experiență cu alte școli din oraș/județ	Anual		Nr. activități Nr. participanți
	Participarea la sesiuni de comunicări/conferințe	Anual	Resurse extrabugetare (asociația școlii, proiecte cu finanțare externă etc.)	Nr. activități Nr. participanți Calitatea raportului
	Publicarea rapoartelor anuale de activitate pe site-ul școlii	Anual		Nr. activități Nr. participanți
	Elaborarea revistelor școlii	Anual		Număr de participanți
	„Zilele Liceului”	Anual		Număr de materiale Calitatea informației
	Reactualizare sistematică a web-site-ului școlii	Lunar		

PARTEA a IV-a

CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

În elaborarea planului **am consultat** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Implementarea P.D.I.-ului va fi realizată de către întregul personal al liceului, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a P.D.I.

Acest proiect poate suferi, anual, modificări generate de schimbările datelor de intrare, fiind revizuit în funcție de acestea.

În procesul de **monitorizare** se urmărește:

- concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea obiectivelor
- analiza unor soluții în contexte ce apar în realizarea obiectivelor

Monitorizarea activității desfășurate se face folosind instrumente și metode specifice (întâlniri de lucru, schimburi de experiență, discuții individuale, aplicarea unor formule și chestionare) și este urmată de raportări periodice către managerul instituției.

Vom folosi următoarele instrumente cuprinse în portofoliul de **evaluare**:

- fișe de autoevaluare
- fișe de asistență la oră

- declarații de intenție ale comisiilor metodice din școală
- chestionare
- ghiduri pentru interviuri și de observație
- rapoarte scrise ale comisiilor
- planul operațional
- fișe de analiză a documentelor școlii
- rezultate „materiale” ale proiectului

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE:

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Termen de analiză
Întocmirea datelor și a listei de control, care să sprijine monitorizarea realizării țintelor	Consiliul de Administrație	Lunar	Decembrie Aprilie
Monitorizarea implementării acțiunilor individuale	Consiliul de Administrație	Semestrial	Decembrie Iunie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Consiliul profesoral	Anual	Iunie
Stabilirea impactului asupra comunității	C.E.A.C.	Anual	Septembrie
Actualizarea acțiunilor	Consiliul de Administrație	Anual	Octombrie

ORGANIGRAMA

LICEULUI NATIONAL DE INFORMATICA ARAD

